

Số: /KH-THPTTTT

Đà Nẵng, ngày tháng 4 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 20 năm thành lập trường (10/8/2004 – 10/8/2024)

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

a) Tổng kết, đánh giá, ghi nhận và tôn vinh những thành tích của các thế hệ thầy, trò; những truyền thống vẻ vang của nhà trường qua chặng đường 20 năm xây dựng và phát triển.

b) Nâng cao uy tín, vị thế của nhà trường, giúp các thầy cô giáo, cán bộ, nhân viên và học sinh có thêm niềm tin yêu, tự hào, qua đó nâng cao ý thức trách nhiệm, phát huy truyền thống, không ngừng phấn đấu dạy tốt, học tốt để đưa nhà trường tiếp tục phát triển trong giai đoạn mới.

c) Qua hoạt động đề củng cố, xây dựng tốt mối quan hệ với các cơ quan Đảng, chính quyền, đoàn thể và nhân dân địa phương góp phần thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục trong thời gian tới.

d) Tạo cơ hội để các thế hệ cán bộ giáo viên, học sinh trở về thăm trường, giao lưu gặp mặt; đáp ứng nguyện vọng, tăng cường sự kết nối, đoàn kết gắn bó và tình cảm của các thế hệ cán bộ, giáo viên và học sinh nhà trường.

##### 2. Yêu cầu

a) Các công tác chuẩn bị phải chu đáo, buổi Lễ phải được tổ chức trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả, mang tính giáo dục cao, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; tạo không khí cho ngày Hội của trường có ý nghĩa sâu sắc đối với các thế hệ thầy và trò; tạo ấn tượng, niềm tin với nhân dân địa phương.

b) Làm tốt công tác thông tin tuyên truyền, huy động được đông đảo các thế hệ thầy, trò nhà trường cùng tham gia, quan tâm hướng về các hoạt động kỷ niệm và Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập trường.

c) Làm tốt công tác tham mưu để các cấp ủy Đảng, chính quyền, ban, ngành, đoàn thể ở địa phương và Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) giúp đỡ, quan tâm chỉ đạo; tranh thủ sự tư vấn, cung cấp thông tin, giúp đỡ, ủng hộ của các thế hệ cán bộ, giáo viên và học sinh; Thực hiện tốt công tác xã hội hoá, vận động các nguồn lực phục vụ cho Lễ kỷ niệm.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Giai đoạn 1: Công tác chuẩn bị

*a) Thời gian thực hiện*

- Cuối tháng 4/2023: Ban lãnh đạo tổ chức họp Hội đồng trường bàn bạc, thống nhất kế hoạch, thành lập tên các tiểu ban, triển khai nhiệm vụ, lập tờ trình gửi Sở phê duyệt kế hoạch, bắt đầu triển khai công việc;

- Từ 05/5/2023: Các tiểu ban xây dựng kế hoạch hoạt động. Đưa ra lộ trình công việc cần thực hiện và thực hiện theo kế hoạch (hoàn thành trước 15/5/2023 để kịp triển khai trong cuộc họp Tổng kết năm học cuối năm);

- Tháng 6/2023 (sau khi có được Sở GD-ĐT chấp thuận): Trình UBND quận Sơn Trà và trực tiếp xin ý kiến với lãnh đạo Thường trực Quận ủy và UBND quận;

- Từ đầu tháng 9/2023 đến 10/2023: Rà soát, kiểm tra tiến độ các công việc đã làm, bổ sung những thiếu sót;

- Cuối tháng 9/2023: Tổ chức gặp mặt Ban liên lạc lần thứ 1

- Đêm Hội diễn văn nghệ, tri ân các thế hệ học sinh với các thầy cô giáo và học sinh toàn trường vào tối Thứ 7, ngày 16/11/2024;

- Tổ chức Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập trường: Ngày Thứ 4, ngày 20/11/2024 (*kết hợp với kỷ niệm 20/11*);

- Tổ chức các hoạt động thể dục thể thao: từ tháng 7/2024 đến tháng 10/2024 (*Nhóm thể dục tham mưu kế hoạch riêng*).

*b) Thành lập các tiểu ban, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng tiểu ban (kèm theo Quyết định thành lập và phân công nhiệm vụ các thành viên)*

b.1. Tiểu ban Thông tin, tuyên truyền;

b.2. Tiểu ban Cơ sở vật chất, hậu cần, an ninh trật tự;

b.3. Tiểu ban Văn nghệ, thể thao;

b.4. Tiểu ban Khánh tiết;

b.5. Tiểu ban Thi đua, khen thưởng;

b.6. Tiểu ban Kết nối, vận động, tiếp nhận tài trợ;

b.7. Tiểu ban Tập san;

**2. Giai đoạn 2: Tổ chức Lễ kỷ niệm**

*a) Thành phần tham dự*

- Khách mời:

+ Lãnh đạo UBND thành phố;

+ Sở GDĐT: Lãnh đạo Sở GDĐT, nguyên lãnh đạo Sở GDĐT, Công Đoàn ngành, nguyên lãnh đạo Công đoàn ngành, các phòng ban, Văn phòng, Thanh tra Sở;

+ Cấp quận: Quận uỷ, UBND quận Sơn Trà, Quận Đoàn Sơn Trà, Phòng Giáo dục quận Sơn Trà;

+ Lãnh đạo các phường trong địa bàn lân cận trường (AHB, NHĐ, TQ, ...);

+ Cựu cán bộ, giáo viên, nhân viên từng công tác tại trường Trung học phổ thông (THPT) Tôn Thất Tùng;

+ Đại diện cựu học sinh của trường qua các thế hệ;

+ Lãnh đạo các trường THPT, trung tâm GDTX, đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục – Đào tạo thành phố;

+ Đại diện các trường ĐH-CD trên địa bàn thành phố;

+ Đại diện Gia tộc Tôn Thất Tùng (nếu có).

- Về phía nhà trường:

+ Tất cả các CB-GV-NV nhà trường;

+ Tất cả các học sinh đang theo học tại trường;

+ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

b) Thời gian tổ chức Lễ kỷ niệm: Thứ 4, ngày 20/11/2024:

c) Chương trình Lễ kỷ niệm: *(Có Phụ lục đính kèm)*

### **3. Giai đoạn 3: Sau lễ hội**

a) Thư cảm ơn.

b) Tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm.

c) Duy trì các tổ chức, các ban liên lạc đến khi kết thúc nhiệm vụ.

d) Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên Website của trường.

đ) Tiếp tục làm tốt công tác giáo dục toàn diện học sinh, đẩy mạnh phong trào thi đua của nhà trường, xây dựng nhà trường ngày càng vững mạnh.

e) Tiếp tục đăng tải những bài viết của giáo viên, học sinh, các thế hệ sau Lễ kỷ niệm trên Website của trường.

### **4. Dự trù kinh phí**

a) Các nội dung dự chi

STT	Nội dung	Thành tiền
1	Tu sửa CSVC, cảnh quan nhà trường	20.000.000
2	Thông tin tuyên truyền	10.000.000

3	Tiếp tục tu sửa, trang trí phòng truyền thống	15.000.000
4	Liên hoan thân mật	30.000.000
5	Quà lưu niệm	15.000.000
6	Văn nghệ, thể dục thể thao	50.000.000
7	Thuê tổ chức sự kiện	40.000.000
8	Tập san	20.000.000
<b>Tổng cộng:</b>		<b>200.000.000</b>

### **b) Kinh phí đảm bảo hoạt động**

+ Kinh phí nhà trường: 100 triệu

+ Kinh phí vận động tài trợ: 100 triệu

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Hội BTC Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập trường có nội dung phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tiểu ban và các thành viên Ban tổ chức; lấy ý kiến dự thảo và thống nhất kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm và lễ khai mạc.

2. Các tiểu ban xây dựng kế hoạch cụ thể, tổ chức thực hiện.

3. Kiểm tra công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện từ 01/2024-8/2024.

4. Tổng duyệt chương trình Lễ kỷ niệm Thứ 3, ngày 19/11/2024.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có nội dung phát sinh thì căn cứ vào nhiệm vụ cụ thể của từng tiểu ban, Ban tổ chức Lễ kỷ niệm sẽ điều chỉnh, bổ sung.

### **IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

#### **1. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng**

- Sở GDĐT chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức Lễ kỷ niệm
- Chỉ đạo các phòng ban liên quan hỗ trợ, giúp đỡ nhà trường.
- Giúp đỡ nhà trường trong công tác vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ.

#### **2. Đối với Quận ủy, UBND quận Sơn Trà**

- Chỉ đạo các ban ngành Quận hỗ trợ giúp đỡ trường tổ chức Lễ kỷ niệm.
- Giúp đỡ nhà trường trong công tác vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm 20 năm thành lập Trường THPT Tôn Thất Tùng. Đề nghị các tất cả các tổ, bộ phận có liên quan xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc liên hệ Ban tổ chức giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD-ĐT (để b/c)
- Lãnh đạo trường;
- Tổ chuyên môn, VP, đoàn thể, các Tiểu ban;
- Lưu: VT.VP<sub>(D)</sub>.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đoàn Văn Viết Dũng**

dungdvv1-21/08/2023 14:24:38-dungdvv1-dungdvv1-oluggdvv1

**CHƯƠNG TRÌNH LỄ KỶ NIỆM  
20 NĂM THÀNH LẬP TRƯỜNG THPT TÔN THẤT TÙNG  
(10/8/2004 – 10/8/2024)**

*(Đính kèm theo Kế hoạch số /KH-THPTTTT ngày /4/2023  
của Trường THPT Tôn Thất Tùng)*

- \* Đón tiếp đại biểu, khách mời;
- \* Văn nghệ chào mừng;
- 1. 7h30: Đón tiếp đại biểu, văn nghệ chào mừng;
- 2. 8h00: Lễ chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;  
Tặng hoa chúc mừng;  
Trình chiếu video clip giới thiệu về trường;
- 3. 8h30: Diễn văn kỷ niệm 20 năm thành lập trường;
- 4. Phát biểu của các cấp lãnh đạo;
- 5. Phát biểu của nguyên cán bộ quản lý, giáo viên;
- 6. Phát biểu của đại diện học sinh hiện tại đang học tập tại trường;
- 7. 9h15: Công bố quyết định khen thưởng của UBND thành phố, của Sở GD-ĐT và của trường;
- 8. 9h45: Tặng hoa cho thầy cô giáo nguyên lãnh đạo nhà trường qua các thời kỳ;
- 9. Bế mạc.
- 10. Từ 10h30 : Tiệc trà thân mật;

--- Hết ---